



УТВЕРЖДЕНО

Приказом по КОГОАУ «Гимназия №1»
№ 275 от « 05 » декабря 2019 года
Директор КОГОАУ «Гимназия №1»

_____ А.П. Ходырев

Положение о приеме граждан в
Кировское областное государственное
общеобразовательное автономное учреждение
«Гимназия №1 г. Кирово-Чепецка»

(в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о приеме граждан в Кировское областное государственное общеобразовательное автономное учреждение «Гимназия №1 г.Кирово-Чепецка» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», законом Кировской области «Об образовании», Уставом гимназии и регулирует деятельность Кировского областного государственного общеобразовательного автономного учреждения «Гимназия №1 г.Кирово-Чепецка» (далее – Гимназия) по приёму граждан Российской Федерации в гимназию.

1.2. Положение о приеме граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее по тексту – положение) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее по тексту - граждане, дети, ребенок) в гимназию.

1.3. Гимназия обеспечивает приём детей, имеющих право на получение образования по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4. В приеме в гимназию может быть отказано при отсутствии свободных мест.

1.5. При приёме детей администрация Гимназии знакомит родителей (законных представителей) с Уставом Гимназии, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в Гимназии. Факт ознакомления с данными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется лично подписью родителя (законного представителя) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) также фиксируется согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка.

1.6. Родители (законные представители) имеют право выбирать образовательное учреждение, форму получения образования, но не могут настаивать на реализации каких – либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включённых в Устав Гимназии.

2. Прием обучающихся в 1-е классы Гимназии

2.1. Обучение детей в Гимназии начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста восьми лет.

2.2. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель Гимназии (Кировская область в лице министерства образования Кировской области) вправе разрешить приём детей в

Гимназию для обучения в 1 классе в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Все дети, достигшие школьного возраста, родители (законные представители) которых подали заявление, зачисляются в первый класс Гимназии независимо от уровня их подготовки. Собеседование учителя с ребёнком проводится в сентябре с целью планирования индивидуальной учебной работы с каждым обучающимся. Заключение психолого-медико-педагогического консилиума о готовности ребёнка к обучению носят рекомендательный характер.

2.4. Приём детей в первый класс Гимназии не ведётся на конкурсной основе, на основе тестирования, а также не осуществляются при приёме иные виды отбора, нарушающие принцип общедоступности образования.

2.5. Детям военнослужащих, сотрудников полиции, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических и психотропных веществ и таможенных органов Российской Федерации, по месту жительства места в гимназии предоставляются в первоочередном порядке.

2.6. Детям медицинских работников областных государственных медицинских организаций, оказывающих (участвующих в оказании) первичную медико-санитарную помощь, скорую, в том числе скорую специализированную, медицинскую помощь, педагогических работников областных государственных и муниципальных образовательных организаций по месту жительства места в гимназии предоставляются в первоочередном порядке.

2.7. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.8. После зачисления детей льготных категорий, зачисляются другие дети по списку поданных заявлений с учетом времени и очередности поданных заявлений.

2.9. Прием заявлений начинается не позднее 01 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в гимназию оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после завершения приема документов.

2.10. Основанием для начала процедуры приема и регистрации документов является обращение гражданина в Гимназию с заявлением о зачислении ребенка в образовательную организацию в письменной форме на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. Форма заявления размещается на сайте Гимназии.

2.11. Заявление считается принятым к рассмотрению после внесения его родителями (законными представителями) самостоятельно или работниками Гимназии (при подаче заявления на бумажном носителе) в единую электронную базу поданных заявлений о зачислении (в течение дня подачи).

2.12. Заявление (бланк гимназии) регистрируется в журнале приёма заявлений родителей (законных представителей). После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме гражданина в гимназию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью секретаря гимназии, ответственного за прием документов, и печатью гимназии.

2.13. Для удобства родителей (законных представителей) детей Гимназия вправе установить график приема документов.

2.14. В течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления родители (законные представители) ребенка предоставляют документы, указанные в п. 17 настоящего Положения, в целях подтверждения права на зачисление ребенка в Гимназию.

2.15. Для зачисления в гимназию родители (законные представители) предоставляют следующие документы: заявление о приёме; оригинал документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей); свидетельство о рождении ребенка (оригинал и ксерокопия), а также могут по своему усмотрению представлять другие документы.

2.16. Распорядительные документы и другие документы о приеме детей на обучение в Гимназии размещаются на информационном стенде «Для Вас, родители», а также на сайте Гимназии.

2.17. Информация об общем количестве свободных мест, в том числе мест в 1 классах, публикуется на сайте гимназии; план приема зависит от санитарно – гигиенических условий обучения в Гимназии.

2.18. В течение апреля – мая текущего года администрация, педагоги - психологи Гимназии проводят собеседование с родителями (законными представителями) учащихся будущих первых классов с целью выяснения целенаправленной работы родителей по подготовке ребенка к обучению в гимназии; уточнения состояния здоровья детей на основе медицинских карт (с целью дальнейшей индивидуальной работы с ребёнком; знакомства со склонностями ребенка, особенностями его характера, сложившейся системе взаимоотношений родителей (законных представителей) с ним.

2.19. Первое собрание родителей (законных представителей) учащихся будущих первых классов проводится не позднее 30 мая текущего года, на котором рассматриваются вопросы об образовательном процессе в Гимназии и организации образовательного процесса в первых классах; о работе, которую необходимо провести родителям (законным представителям) с детьми до начала учебного года. После проведения общего собрания классные руководители – учителя первых классов проводят родительские собрания в своих классах.

2.20. На первом родительском собрании между Гимназией и родителями (законными представителями) заключается договор о взаимных правах и обязанностях в двух экземплярах, один из которых остаётся в Гимназии и подшивается в личное дело ребёнка, другой экземпляр выдаётся родителям (законным представителям).

2.21. На каждого ребенка, зачисленного в гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3. Прием обучающихся во 2-11-е классы Гимназии

3.1. При наличии свободных мест во 2-11-х классах Гимназии может быть объявлен дополнительный набор обучающихся других образовательных организаций, освоивших образовательные программы соответствующего класса.

3.2. Информация о количестве свободных мест, перечне необходимых документов размещается на сайте Гимназии.

3.3. При приеме обучающихся во 2-11 классы Гимназии осуществляется индивидуальное собеседование в целях выявления уровня подготовки по соответствующим учебным предметам (психологическая диагностика, контрольная работа по русскому языку и математике, собеседование по иностранному языку, в 10 классе – результаты ОГЭ).

3.4. В рамках проведения индивидуального собеседования обучающимися, поступающими в Гимназию, могут быть предъявлены дополнительные документы, подтверждающие их готовность к освоению программ углубленного изучения отдельных учебных предметов и (или) профильному обучению – портфолио обучающегося (дипломы победителя, призера, лауреата предметных олимпиад, конкурсов, исследовательских конференций).

3.5. Информация о результатах индивидуального собеседования доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем через 3 дня после завершения психолого-педагогического диагностирования.

3.6. Зачисление в Гимназию осуществляется на основе результатов психолого-педагогического диагностирования и данных портфолио обучающихся.

3.7. Для зачисления ребенка в Гимназию необходимо предоставить следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя),
- оригинал свидетельства о рождении ребенка,
- личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой ребенок обучался ранее, и ведомость текущих отметок при переводе ребенка в Гимназию в течение учебного года.

