**Памятка учителям-предметникам при организации дистанционного обучения**

1. В соотвествии с действующим расписанием подготовить материалы по своим предметам в формате Word и выложить в день проведения урока через Дневник.ру.
2. В материалах указать:

- тему урока;

- что нужно сделать (записать, перевести, решить, ответить на вопросы, заполнить таблицу, составить схему и т.д. (НО НЕ ПРОСТО ПЕРЕПИСАТЬ МАТЕРИАЛ УЧЕБНИКА (В СРЕДНЕМ И СТАРШЕМ ЗВЕНЕ));

- какие материалы для этого можно использовать (учебник, презентация, видео-урок, лекция, вебинар и т.д.), предоставить ссылки на указанные материалы;

- сроки выполнения задания (не раньше следующего по расписанию урока);

- способ передачи выполненного задания (через Дневник. ру, социальные сети, электронную почту, беседы в мессенджерах и т.д.)

- рассчитать объем заданий таким образом, чтобы он не вызывал перегрузки учащихся (продолжительность дистанционного урока не должна превышать 30 минут)

- при организации онлайн-занятия сообщить учащимся заранее платформу, на которой будет проводиться занятие, ссылку на него, время начала и его продолжительность

3. Сообщитьучащимся за что будет выставлена оценка.

4. Предоставить учащимся информацию о возможности связи: адрес электронной почты, сообщение в Дневник. ру.

5. Учитывать при выставлении оценок возможности ребенка своевременно выполнять предложенные задания (заболевание, отсутствие по уважительной причине, технические сбои).