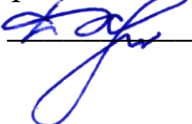




«УТВЕРЖДЕНО»  
на Педагогическом Совете  
Директор КОГОАУ «Гимназия  
№1»

(протокол №01 от 31.08.20 г.)

  
\_\_\_\_\_ А.П.  
Ходырев

«РАССМОТРЕНА»  
на административном совете  
(протокол 02 от « 24 » августа 2020 г.)



## ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

кадрового потенциала

Кировского областного государственного общеобразовательного  
автономного учреждения «Гимназия №1 г. Кирово-Чепецка»  
(КОГОАУ «Гимназия №1»  
на 2020-2023 г.г.

г. Кирово-Чепецк  
Август 2020 года

## I. Паспорт Программы

Наименование Программы	<b>Развитие кадрового потенциала образовательного учреждения</b>
Ответственный исполнитель программы развития	Кировское областное государственное общеобразовательное автономное учреждение «Гимназия №1 г. Кирово-Чепецка»
Исполнители Программы	Педагогический коллектив ОО
Цель Программы	Целью программы является формирование субъектной позиции педагогов по отношению к собственной профессиональной деятельности.
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информирование педагогов о современных тенденциях в системе образования, возможностях повышения профессиональной квалификации</li> <li>2. Включение педагогов в проектную деятельность</li> <li>3. Формирование «внутренней» мотивации к профессиональному саморазвитию</li> <li>4. Изменение установок и ожиданий членов педагогического коллектива по отношению к их роли в системе образовательного учреждения</li> <li>5. Формирование ценностно-ориентационного единства группы (профессионального сообщества)</li> <li>6. Содействие процессу профессиональной и психологической адаптации новых членов педагогического коллектива.</li> </ol>
Этапы и сроки реализации Программы	<p>I этап – подготовительный (август 2020 г.): разработка основной концептуальной идеи и текста Программы, её обсуждение, принятие и утверждение. Обеспечение необходимых условий и ресурсов для основного этапа реализации Программы.</p> <p>II этап - основной (сентябрь 2020 – май 2023 г.): реализация ведущих направлений Программы в КОГОАУ «Гимназия №1» (далее – гимназия) и осуществление промежуточного контроля.</p> <p>III этап – завершающий (май – сентябрь 2023 г.): подведение итогов, анализ реализации Программы. Проектирование Программы на следующий период.</p>
Направления деятельности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нормативное обеспечение</li> <li>2. Методическое сопровождение</li> <li>3. Организационно - деятельностное направление</li> </ol>
Оценка эффективности реализации Программы	Критерии эффективности реализации программы: – количество и качество результатов деятельности педагогов, составляющих основу педагогического

	<p>портфолио;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– количество и качество методических и дидактических разработок педагогов.</li> </ul>
<p>Ожидаемые конечные результаты</p>	<p>Ожидаемые результаты</p> <p>1. Системные эффекты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перспективный системный анализ образовательного пространства гимназии;</li> <li>- актуализация ценностных ориентиров профессионального сообщества;</li> <li>- разработка системы работы по повышению квалификации педагогических кадров гимназии;</li> <li>- разработка интеллектуальной продукции, соответствующей потребностям учреждения (раздел основной образовательной программы школы, авторские программы учебных курсов, рабочие программы по предметам, методических/дидактических материалов различного рода);</li> <li>- стимулирование научно-методической деятельности внутри гимназии (создание творческих/проблемных групп)</li> </ul> <p>2. Эффекты саморазвития педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение концептуальных основ индивидуальной профессиональной деятельности;</li> <li>- развитие индивидуального стиля педагогической деятельности;</li> <li>- повышение качества содержания педагогического портфолио.</li> </ul> <p>3. Образовательный эффект:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- позитивная динамика уровня обученности учащихся;</li> <li>- рост числа победителей и призеров в различных олимпиадах, конкурсах;</li> <li>- позитивная динамика развития познавательных потребностей обучающихся.</li> </ul>

## **1. Пояснительная записка**

Готовность педагогического коллектива школы к внедрению Федерального государственного образовательного стандарта нового поколения и стандарта педагога требует постоянного обучения, переобучения, повышения квалификации «на рабочем месте», когда инновационный опыт «проживается» и рефлексится в новые профессиональные задачи. Реализация этого условия возможна при включении педагогов в инновационные образовательные процессы.

В связи с этим актуальными становятся следующие умения учителя гимназии:

- умение работать в условиях постоянных изменений;
- умение осваивать новые образовательные технологии в достаточно короткие промежутки времени;
- умение постоянно учиться, непрерывно повышать свою квалификацию.

## **2. Цель программы**

Создать условия для постоянного роста своей квалификации, развития своих профессиональных способностей.

## **3. Задачи программы**

1. Информировать педагогов о современных тенденциях в системе образования, возможностях повышения квалификации.
2. Включить педагогов в проектную деятельность.
3. Формировать «внутреннюю» мотивацию к профессиональному саморазвитию.
4. Формировать ценностно-ориентационное единство группы (профессионального сообщества).
5. Содействовать процессу профессиональной и психологической адаптации новых членов педагогического коллектива.

## **4. Этапы работы**

I этап – подготовительный (август 2020 г.): разработка основной концептуальной идеи и текста Программы, её обсуждение, принятие и утверждение. Обеспечение необходимых условий и ресурсов для основного этапа реализации Программы.

II этап - основной (сентябрь 2020 – май 2023 г.): реализация ведущих направлений Программы в гимназии и осуществление промежуточного контроля.

III этап – завершающий (май – август 2023г.): подведение итогов, анализ реализации Программы. Проектирование Программы на следующий период.

**5. План мероприятий  
по выполнению программы  
«Развитие кадрового потенциала КОГОАУ «Гимназия №1» на  
2020-2023 гг.**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
5.1	Организация мероприятий по повышению квалификации педагогов в условиях реализации ФГОС	2020-2023	Администрация гимназии
5.2	Диагностика профессиональной деятельности педагога как основы для выстраивания профессионального роста	2020-2023	Заместители директора, Педагоги - психологи
5.3	Активизация системы поддержки и стимулирования профессиональной деятельности педагогов.	2020-2023	Директор гимназии
5.4	Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя	2020-2023	Администрация гимназии
5.5	Разработка педагогом собственного сайта с целью оптимизации взаимодействия с учащимися в образовательном процессе.	2020-2023	Педагогический коллектив
5.6	Совершенствование структуры методической работы гимназии.	2020-2023	Администрация гимназии
5.7	Создание системы информационной и консультационной поддержки педагогических кадров.	2020-2023	Администрация гимназии
5.8	Проведение педагогических советов, семинаров и мастер-классов по темам: - профессиональный стандарт педагога; - здоровье сберегающие технологии в работе учителя; - инновационная деятельность учителя - системно-деятельностный подход к обучению в дистанционном режиме - построение индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в различных видах деятельности.	2020-2023	Заместители директора

5.9	Разработка и внедрение рейтинговой системы оценки деятельности педагога	2020-2023	Администрация гимназии
5.10	Проведение педагогических советов, семинаров, мастер-классов по обобщению и распространению инновационного опыта деятельности учителей школы.	2020-2023	Администрация гимназии
5.11	Анализ реализации проекта	2023	Администрация гимназии

### Программные мероприятия

Мероприятия	Предполагаемые сроки выполнения
<b>Организационно-управленческие мероприятия</b>	
Обновить банк данных и разработать нормативные документы по работе с кадрами на новый 2020-2021 учебный год. Дополнение и коррекция банка данных по педагогическим кадрам.	сентябрь 2020 года, в дальнейшем - ежегодно
Оформление пакета нормативных документов по работе с кадрами: - плана работы методической службы школы, плана инновационной деятельности в рамках ФГОС НОО и ООО, - плана работы с молодыми специалистами; - плана повышения квалификации педагогических и руководящих работников; - положения об аттестации работников (критерии оценки их деятельности); - положения о конкурсах профессионального мастерства, положения о комплектовании кадрами ОО, положения и системы материального стимулирования.	Сентябрь 2020 года, в дальнейшем - ежегодно
Чествование лучших педагогов на празднике, посвященном Дню учителя, Оформление наградных документов на лучших педагогов по решению Педагогического совета	Ежегодно - октябрь
Выплата надбавок, премий и стимулирующих выплат за: - хорошие результаты итоговой аттестации выпускников; - победы на олимпиадах и т.д. на основе Положения об оплате труда	Ежегодно

Формирование резерва вакантных должностей: - разработка перспективных планов комплектования педагогическими кадрами гимназии.	1 раз в квартал
Организация работы по ориентации учащихся на педагогические профессии: - создать условия для допрофессиональной подготовки учащихся на третьей ступени обучения среднего общего образования на классных часах.	постоянно
Организация целевого набора в педагогические высшие учебные заведения: - обеспечить взаимодействие с учреждениями высшего и среднего профессионального обучения.	Ежегодно
Обеспечение координации работы по сопровождению выпускников, поступивших в Учреждения среднего и высшего профессионального педагогического образования на протяжении всего периода обучения.	Постоянно
Создать систему сопровождения молодых специалистов. Организовать: - наставничество; - «Школу молодого специалиста»; - круглые столы и другие организационно-методические формы работы со специалистами.	Постоянно
На договорной основе обеспечивать практику студентам-практикантам и выпускникам КОГОАУ «Гимназия №1» педагогической направленности на базе школы с целью их дальнейшего трудоустройства	По мере поступления заявок.
<b>Повышение профессионализма работников образования</b>	
Разработать план по повышению квалификации педагогических и руководящих работников: - единые подходы и требования к обоснованию необходимости повышения квалификации; - составление графика; - обеспечение исполнения плана по повышению квалификации педагогических и узких специалистов согласно графика; - формирование заказа на подготовку и переподготовку педагогического и руководящего состава.	Постоянно

<p>Обеспечение индивидуального непрерывного самообразования и роста профессиональной культуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в предметных методических объединениях;</li> <li>- поддержка дистанционных технологий обучения;</li> <li>- распространение опыта работы педагогов – новаторов;</li> <li>- отбор содержания непрерывного образования и профессионального развития в соответствии с квалификационными требованиями;</li> <li>- научное и научно-методическое обеспечение непрерывного образования;</li> <li>- организация контроля и качества.</li> <li>- совершенствование механизма аттестации педагогических и руководящих работников с применением информационных технологий.</li> </ul>	<p>Постоянно</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Планирование посещения педагогами и специалистами школы школьных и районных методических объединений разной формы организации.</li> <li>- Проверка банка данных «Сроки прохождения курсовой подготовки педагогов».</li> <li>- Предоставление отчетности по срокам прохождения курсовой и иной подготовки педагогами гимназии.</li> </ul>	<p>Один раз в триместр</p> <p>По плану гимназии</p>
<p><b>Повышение уровня квалификации педагогов (аттестация на первую и высшую категории)</b></p>	
<p>Обеспечение условий прохождения аттестации педагогов</p>	<p>По графику</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение обучающих и консультативных семинаров и практикумов «Мое портфолио».</li> <li>- Методические совещания «Новые изменения в процедуре аттестации педагогов» (информировании по мере поступления документации),</li> </ul>	<p>По требованию</p> <p>Сентябрь</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ведение профессиональных карт педагогов- предметников с целью сбора информации в портфолио и предметных папок.</li> </ul>	<p>2 раза в год</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оформление портфолио и аналитических материалов заместителей директора гимназии в бумажном варианте для подготовки к процедуре аттестации.</li> </ul>	<p>Постоянно</p>

## 6. Ожидаемые результаты

### 1. Системные эффекты:

- перспективный системный анализ образовательного пространства гимназии;
- актуализация ценностных ориентиров профессионального сообщества;
- разработка системы работы по повышению квалификации педагогических кадров гимназии;



- разработка интеллектуальной продукции, соответствующей потребностям гимназии (раздел основной образовательной программы школы, авторские программы учебных курсов, рабочие программы по предметам, методических/ дидактических материалов различного рода);

- стимулирование научно-методической деятельности внутри гимназии (создание творческих/ проблемных групп)

2. Эффекты саморазвития педагогов:

- определение концептуальных основ индивидуальной профессиональной деятельности;

- развитие индивидуального стиля педагогической деятельности;

- повышение качества содержания педагогического портфолио.

3. Образовательный эффект:

- позитивная динамика уровня обученности учащихся;

- рост числа победителей и призеров в различных олимпиадах, конкурсах;

- позитивная динамика развития познавательных потребностей обучающихся.

### **7. Оценка эффективности программы**

В результате реализации программы КОГОАУ «Гимназия №1» ожидается создание кадровых условий, обеспечивающих развитие школьной системы образования, наличие механизмов, обеспечивающих:

- объективную оценку труда педагогических и руководящих кадров;

- систему социальной поддержки, стимулирования труда работников.

Эффективность Программы оценивается по следующим показателям:

- процент укомплектованности гимназии педагогическими кадрами;

- процент текучести кадров;

- количеством трудоустроившихся молодых специалистов и продолжающих работу в гимназии;

- качество предоставляемых услуг.

### **Реализация программы позволит:**

- повысить профессиональный уровень педагогических кадров;

- повысить социальную защищенность и обеспечить стимулирование труда работников гимназии;

- улучшить качество предоставляемых услуг.