



Департамент образования Кировской области
КОГОАУ «Гимназия №1» г. Кирово-Чепецк

☎ (83361) 5-31-42; 5-40-93 (канц.; АТС); 5-41-05 (бухг.)
факс. (83361) 5-31-42
Email: gimns1@mail.ru
http:// www.gimns.org

Российская Федерация
613045, г. Кирово-Чепецк, Кировская область
проспект Мира, 52

Директор: Ходырев Александр Петрович



УТВЕРЖДЕНО
Приказом по КОГОАУ "Гимназия №1"
№ 68а от «1» апреля 2014 года

Директор  А.П. Ходырев

**Положение о дополнительных платных услугах
в КОГОАУ "Гимназия №1"**

Статья 1. Общие положения.

1. Настоящее положение разработано в соответствии с: Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом РФ «О защите прав потребителей», Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О некоммерческих организациях», Законом РФ «О бухгалтерском учёте», Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 05 июля 2001 года №505 (с изменениями).
2. Настоящее положение регламентирует правила организации дополнительных образовательных услуг (далее по тексту – платные услуги) в Кировском областном государственном общеобразовательном автономном учреждении «Гимназия №1 г. Кирово-Чепецка» (далее по тексту – Гимназия).
3. Настоящее положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в Гимназии.
4. Применяемые термины:
 - 4.1. **«потребитель»** - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;
 - 4.2. **«исполнитель»** - Гимназия, оказывающая платные услуги в соответствии с Уставом.
5. Платные услуги предоставляются с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, населения, учреждений, организаций, предприятий; улучшения качества образовательного и воспитательного процесса в Гимназии; привлечение в бюджет Гимназии дополнительных финансовых средств.
6. Гимназия оказывает платные услуги в соответствии с настоящим положением при условии:
 - 6.1. наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если в конце оказания платных услуг проводится итоговая аттестация и выдаётся документ об образовании);
 - 6.2. что такие услуги предусмотрены Уставом Гимназии.

7. Платные услуги (если они предоставляются учащимся Гимназии) не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности Гимназии (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счёт средств соответствующего бюджета.
8. Отказ потребителя (в данном случае обучающегося Гимназии), его родителей (законных представителей) от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объёма предоставления ему Гимназией основных образовательных услуг.
9. Требования к оказанию платных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственных образовательных стандартов.
10. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности Гимназии.

Статья 2. Перечень платных услуг.

1. Виды оказываемых дополнительных платных услуг указаны в Уставе гимназии:

Наименование		В каких классах реализуется	Срок освоения	Примечание
1	Курсы по общему развитию детей 6 лет - «Школа развития».	Дети 6-7 лет	5 мес.	
2	Компьютерные курсы: <ul style="list-style-type: none"> • Пользователь персонального компьютера, • Оператор персонального компьютера; • Оператор работы в Интернет; 	8-11кл, Взрослые	2,5 мес.	
3	Курсы по углубленному изучению иностранных языков для обучающихся других общеобразовательных учреждений. <ul style="list-style-type: none"> • Английский язык; • Немецкий язык; • Французский язык; 	3-10 классы	1 мес.	
4	Курсы по изучению иностранных языков для взрослых	Взрослые	6 мес.	
5	Курсы подготовки к поступлению в ВУЗы.	10-11 кл	1-2 года	
6	Курсы повышения квалификации по системе РО «В.В. Эльконина - Д.Б.Давыдова» педагогических работников других общеобразовательных учреждений	Пед/работники учрежд/образ.	10 дней	
7	Репетиторство с учащимися других образовательных учреждений;	1-11 кл	8 мес.	

8	Спортивные секции: <ul style="list-style-type: none"> • общефизической подготовки; • спортивных игр; 	1-11 кл., взрослые		
9	Группы продленного (полного) дня	1-4 классы	4 года	

Статья 3. Порядок оказания платных услуг.

1. Для оказания платных услуг Гимназия создаёт следующие необходимые условия:
 - 1.1. соответствие действующим санитарным правилам и нормам;
 - 1.2. соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
 - 1.3. качественное кадровое обеспечение;
 - 1.4. необходимое учебно – методическое и техническое обеспечение.
2. Ответственный за организацию платной услуги (директор Гимназии) проводит подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов (совместно с бухгалтером) и другие необходимые мероприятия.
3. В рекламную деятельность обязательно включается информирование потребителя об исполнителе и оказываемых услугах.
4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:
 - 4.1. Устав Гимназии;
 - 4.2. Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Гимназии;
 - 4.3. Адрес и телефон учредителя Гимназии.
5. Директор Гимназии осуществляет общее руководство системой предоставления платных услуг.
6. Директор Гимназии издаёт приказ об организации конкретной платной услуги в Гимназии, в который включается: порядок предоставления платной услуги (график, режим работы), учебная программа, кадровый состав (руководитель, преподаватели, штатное расписание) и его функциональные обязанности, стоимость платной услуги, ответственных лиц и т.д.
7. Директор Гимназии в рабочем порядке может рассматривать и утверждать: список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода); расписание занятий; при необходимости другие документы (должностные инструкции, формы договоров и соглашений, буклеты и т.п.).
8. Директор Гимназии заключает договоры с потребителями на оказание платной услуги. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными и правовыми актами.
9. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения: наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес); фамилия, имя, отчество, адрес, телефон потребителя; сроки оказания платных услуг; стоимость и порядок оплаты платных услуг; права и обязанности сторон; условия расторжения договора; подписи сторон.
10. Договора составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.
11. Платные услуги оказываются во время, определенное приказом о работе платных услуг.

12. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием, в свободных классах Гимназии.
13. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 10 человек и не более 25 в группе.

Статья 4. Порядок получения и расходования денежных средств.

1. Платные услуги осуществляются за счёт средств потребителей.
2. Потребитель обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению сторон (исполнителя и потребителя).
3. Оплата платных услуг осуществляется безналичным путём на расчётный счёт исполнителя. Потребитель получает документ, подтверждающий оплату услуг, копию которого предоставляет исполнителю.
4. Из полученного от деятельности по оказанию платных услуг дохода формируются следующие расходы: дополнительный фонд оплаты труда, который расходуется на оплату исполнителей платных услуг, на выплаты административному, административно – управленческому и обслуживающему персоналу за увеличения объёма работы, на перечисление налогов, расходы на развитие материально – технической базы Гимназии. Доходы и расходы отражаются в смете доходов и расходов.
5. Бухгалтерия Гимназии ведёт учёт поступлений и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

Статья 4. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг.

1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.
2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:
 - а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
 - б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
 - в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем, либо имеют существенный характер.
5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:
 - а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

- б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
 - в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
 - г) расторгнуть договор.
6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.
7. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляет управление образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Статья 5. Кадровое обеспечение оказания платных услуг.

1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются: основные работники Гимназии; сторонние специалисты.
2. Отношения Гимназии и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором подряда или договором на оказание услуг.
3. Оплата за оказание платных услуг исполнителям, включая административно – управленческий и обслуживающий персонал, производится в соответствии со сметой.
4. При выполнении работ отдельным сотрудником в нем заключается трудовое соглашение на проведение определенного объёма работ.
5. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

Статья 6. Документация платных услуг.

1. Общий перечень документации по платным услугам:
 - 1.1. заявление родителей (законных представителей) о предоставлении платных услуг;
 - 1.2. договор между директором и лицами, получающими платную услугу;
 - 1.3. трудовое соглашение между Гимназией и работниками, привлекаемыми к организации платных услуг;
 - 1.4. приказ по Гимназии об организации платных услуг;
 - 1.5. приказ о зачислении слушателей в группу (класс и проч.) по организации платных услуг;
 - 1.6. списки получающих платные услуги с отметкой о посещаемости занятий;
 - 1.7. ежемесячная смета доходов и расходов на оказание платных услуг;
 - 1.8. программы оказания платных услуг, которые готовят педагогические работники, непосредственно их оказывающие.
 - 1.9. приказы об оплате работникам гимназии за работу по договору по оказанию платных услуг.
 - 1.10. приказ о завершении работы по оказанию платной услуги.

Статья 7. Оплата за оказание платных услуг.

1. Работники гимназии, привлекаемые к работе по организации оказания платных услуг гражданам, оплату получают на свой расчётный счёт в банке (на банковскую карточку).

Статья 7. Завершение работы по оказанию платных услуг.

1. По окончании работы по оказанию платной услуги подводятся ее итоги:
 - 1.1. в форме итогового собрания ее участников.
2. Директором Гимназии издается приказ о завершении работы по оказанию платной услуги.
3. В ряде случаев проводится совещание с оформлением протокола («Школа развития»), на котором подводятся итоги предоставления платной услуги.